



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

**JARDno-2026-680**

**Järvenpään kaupungin edustajat Kansalaisopistojen liiton varsinaiseen liittokokoukseen 11.-12.6.2026**

Järvenpään kaupunki/Järvenpään Opisto on Kansalaisopistojen liitto KoL – Medborgarinstitutens förbund MiF ry:n jäsen. Liiton päätösvaltaa käyttää liittokokous, joka kokoontuu joka kolmas vuosi kesäkuussa.

Liiton tarkoituksena on vapaan sivistystyön, kansalaisopistojen ja opiskelijayhdistysten edunvalvonta, toiminnan tukeminen ja kehittäminen sekä kansallisen ja kansainvälisen yhteistyön edistäminen eri koulutusorganisaatioiden välillä.

Varsinainen liittokokous järjestetään 11.-12.6.2026 Seinäjoella. Liittokokoukseen voi KoL:n hallituksen päätöksen mukaisesti osallistua myös tietoliikenneyhteyden (online) avulla kokouksen aikana. Kokouksessa valitaan mm. liiton hallituksen puheenjohtaja, varapuheenjohtajat ja jäsenet. Liiton sääntöjen mukaan Järvenpään kaupungilla /Järvenpään Opistolla on liittokokouksessa kolme (3) edustajapaikkaa. Edustajapaikat määräytyvät vahvistettujen valtiosuustuntien määrän mukaan. Jäsenten valtuuttamalla kokousedustajilla on äänioikeus kokouksessa. Edustajalla on jäsenen hänelle myöntämä määrä ääniä. Äänioikeus osoitetaan valtakirjalla.

Liittokokouksessa Järvenpään Opiston ylläpitäjänä ja kaupungin edustajina voivat toimia Hyvinvoinnin palvelualueen lautakunnan jäsenet ja ao. viranhaltijat.

**Päätöksen peruste**

Järvenpään kaupungin hallitosääntö (Valtuusto 31.3.2025, § 19) §53 palvelualuejohtaja.

**Päätös**

Päätän nimetä seuraavat edustajat Seinäjoella 11.-12.6.2026 järjestettävään Kansalaisopistojen liiton varsinaiseen liittokokoukseen:

Järvenpään Opiston rehtori Jonna Käsmä (käyttää 3/3 Järvenpään kaupungin äänimäärästä)

**Tiedoksi**

Kansalaisopistojen liitto, Järvenpään Opiston rehtori

**Allekirjoitus**

Palvelualuejohtaja Kristiina Soots

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa ([www.jarvenpaa.fi](http://www.jarvenpaa.fi)) 27.04.2026 alkaen

**Tiedoksianto asianosaiselle**

Lähetetty tiedoksi 27.04.2026



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

## Oikaisuvaatimus

§ 9

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki  
Hyvinvointilautakunta  
Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää  
Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi  
Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.

Järvenpää-info on avoinna ma–ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.